

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Кытмановская детская школа искусств»  
(МБУДО «Кытмановская ДШИ»)

ПРИНЯТО:  
на заседании Педагогического совета  
МБУДО «Кытмановская ДШИ»

Протокол от 01.12.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
МБУДО «Кытмановская ДШИ»

Приказ от 02.12.2021 № 11-о/д



СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Совета  
МБУДО «Кытмановская ДШИ»

Протокол от 02.12.2021 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,**  
**промежуточной аттестации обучающихся МБУДО «Кытмановская ДШИ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «Кытмановская ДШИ» (далее – Учреждение).

1.2. Целью и содержанием текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия содержания обучения и воспитания детей уровню и направленности образовательных программ Учреждения.

1.3. Задачи текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся:  
систематизация знаний, обучающихся и определение уровня их подготовленности за отчетный период;

корректировка учебных программ по итогам аттестации по отдельным предметам;  
определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных преподавателей, в частности.

1.4. Основными видами контроля успеваемости обучающихся являются:

текущий контроль успеваемости;

промежуточная аттестация.

1.5. Основными принципами осуществления всех видов контроля успеваемости являются:

систематичность;

учет индивидуальных особенностей, обучающихся;

коллективность (для проведения промежуточной аттестации обучающихся).

**2. Текущий контроль знаний обучающихся**

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов Учреждения.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения, обучающегося к изучаемому предмету, организацию регулярных домашних занятий, повышение уровня освоения текущего

учебного материала. Текущий контроль имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.4. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2-3-й урок) в рамках расписания занятий обучающегося.

2.5. Для выявления знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых и мелкогрупповых занятий, рекомендуется проводить контрольные уроки не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

2.6. Просмотры учебных работ проводятся по итогам каждой четверти и предполагают публичный показ учебного материала, носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других зрителей).

2.7. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые отметки. Отметки текущего контроля успеваемости обучающегося вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости, в дневник обучающегося и в сводную ведомость (четвертные, полугодовые, годовые отметки).

### **3. Формы промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития, обучающегося и усвоением образовательной программы на определенном этапе обучения.

3.2. Формами промежуточной аттестации обучающихся являются:

зачеты (недифференцированные, дифференцированные);

переводные экзамены (дифференцированные);

академические концерты;

контрольные прослушивания;

контрольные уроки;

просмотры.

3.3. Зачеты проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение программы в присутствии комиссии. Зачеты могут быть дифференцированные и недифференцированные (в зависимости от применяемой системы оценок) с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

3.4. Переводной экзамен проводится в конце учебного года (за пределами аудиторного времени) с исполнением полной учебной программы, определяет успешность освоения образовательной программы данного года обучения. Переводной экзамен проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

3.5. Академические концерты предполагают публичное исполнение учебной программы в присутствии комиссии и носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей), проводятся по полугодиям.

3.6. Контрольные прослушивания направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующим публичного исполнения и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования, проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Контрольные прослушивания предполагают публичное исполнение части программы в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.



#### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Контрольные уроки, зачеты, просмотры, академические концерты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Учреждения в объеме, установленном ФГТ.

4.3. Требования для проведения контрольных работ, академических концертов, зачетов, просмотров, письменных экзаменов и билеты для устных, экзаменов разрабатываются преподавателями и утверждаются на школьных отделениях преподавателей. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода.

4.4. Промежуточную аттестацию по основным дисциплинам проводит экзаменационная комиссия. Состав предметных экзаменационных комиссий утверждается приказом руководителя Учреждения и объявляется не менее чем за две недели до даты аттестации.

4.5. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем Учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.

4.6. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

4.7. От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета могут быть освобождены: обучающиеся, являющиеся призерами городских, зональных, всероссийских и международных конкурсов; дети-инвалиды; обучающиеся, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях и (или) нуждающиеся в длительном лечении.

#### **5. Система оценок успеваемости обучающихся**

5.1. Система оценок успеваемости обучающихся:

дифференцированные системы оценок: пятибалльная;

словесная система оценок;

зачетная (недифференцированная) система оценок (зачет, незачет);

зачетная (дифференцированная) система оценок: пятибалльная.

Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучаемого (прослушивания, зачеты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачетная система оценок.

Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (зачеты, академические концерты и др.), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением.

5.2. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.



5.3. Оценки текущего контроля успеваемости обучающихся (четвертные, полугодовые, годовые оценки) вносятся в классный журнал (журнал учета успеваемости и посещаемости), в дневник обучающегося и в сводную ведомость учета успеваемости обучающихся Учреждения.

5.3. Письменные и контрольные работы, тестирование, просмотры учебно-творческих и других видов работ, обучающихся оцениваются по 5-балльной системе, и отметка заносится в журнал в день проведения.

5.4. При проведении промежуточной аттестации в форме проекта (защиты реферата) обучающийся представляет реферат преподавателю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам презентации проекта (защиты реферата) выставляет оценку.

5.5. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в протокол, в методическую книгу отдела, в индивидуальный план обучающегося, в журнал индивидуальных и групповых занятий, в дневник обучающегося. Оценка по переводному экзамену вносится во все перечисленные выше документы и в сводную ведомость успеваемости обучающегося.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другим, имеющимся в Учреждении, образовательным программам, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.11. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение Педагогического совета.

5.12. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу, переводятся в следующий класс.

5.13. Годовая оценка выставляется на основании:

четвертных (полугодовых) оценок,

оценки за выступление на итоговом зачете (контрольном уроке),

совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.